

Apéndices

Apéndice A.

Certificado Laboral de práctica empresarial



ESCUELA CORPORATIVA
GUILLERMO GAVIRIA
CORREA



INVIAS
INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS

El Instituto Nacional de Vías - Invias,
a través de la Escuela Corporativa Guillermo Gaviria Correa

Dan reconocimiento a:

Diego Jahir Suarez Bueno

Identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1007618416**

Por su disciplina, profesionalismo, responsabilidad y compromiso.



Firmado
digitalmente por
**JUAN SEBASTIAN
JIMENEZ LEAL**

Juan Sebastián Jiménez Leal
Escuela Corporativa Guillermo Gaviria Correa
Subdirección de Gestión Humana

Bogotá, D.C., 22 de diciembre de 2023

Apéndice B

Asistencia en el acta de reunión llevada a cabo en el municipio de Cimitarra

	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-14-FR-2
			VERSIÓN	1
			PÁGINA	
			FECHA	23/10/2023 (Día / Mes / Año)
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN _____ (Día / Mes / Año)				
NOTAS: 1. Las decisiones tomadas en la presente Reunión, no pueden modificar ni modifican por sí solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente. 2. Se firma la presente Acta de Reunión bajo la responsabilidad expresa de quienes en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.				
LA PRESENTE ACTA DE REUNIÓN ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:				
NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA	
Ing. Residente	Braverman Danna	SECON-SAS		
YERLI PAOLA RODRÍGUEZ	Ing Ambiental	Secom SAS		
Carlos A. Altos P.	Ing Civil Supervisión	INVIAS		
Ana Victoria Fenzola	Practicante Ing. Civil	INVIAS		
Diego John Sudiez Bero	Practicante Geología	INVIAS		
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

Apéndice C.

Asistencia en el Acta de reunión llevada a cabo en el municipio de La Belleza

	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE MANUAL DE INTERVENTORIA OBRA PÚBLICA ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-14-FR-2
			VERSIÓN	1
			PÁGINA	
			FECHA	29/10/2023 (Día / Mes / Año)
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN _____ (Día / Mes / Año)				
NOTAS: 1. Las decisiones tomadas en la presente Reunión, no pueden modificar ni modifican por si solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente. 2. Se firma la presente Acta de Reunión bajo la responsabilidad expresa de quienes en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.				
LA PRESENTE ACTA DE REUNIÓN ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:				
NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA	
Carlos A. Ottos V.	Ing. INVIAS	INVIAS		
Oscar Herrera B.	Presidente Inbar.	Genesco Ing.		
Eduard J. Vargas Leon	Ap. Contratista	Jalkin.		
Miguel Felipe Sierra	Alcalde	La Belleza		
Germán Herrera B.	Soc. Infraestructura	Alcalde la Belleza		
Ana Victoria Fonzola D.	Pruchante Ing. Civil	INVIAS		
Diego John Sudrez Bueso	Pruchante Geología	INVIAS	Diego Sudrez	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

Apéndice D.

Asistencia en el Acta de reunión llevada a cabo en el Municipio de Landázuri

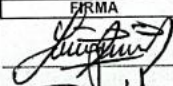
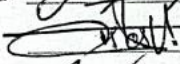
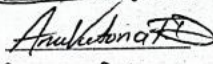
	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-14-FR-2
			VERSIÓN	1
			PÁGINA	
			FECHA	25/10/2023 (Día / Mes / Año)

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN _____
(Día / Mes / Año)

NOTAS:

1. Las decisiones tomadas en la presente Reunión, no pueden modificar ni modifican por sí solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.
2. Se firma la presente Acta de Reunión bajo la responsabilidad expresa de quienes en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

LA PRESENTE ACTA DE REUNIÓN ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
Cristóbal Cadena Díaz	Sec. Planeación	Alcalde/a Landázuri	
Carlos L. Ríos V.	Ingeniero civil	INVIAS	
Ana Victoria Tenorio	Practicante Ing. Civil	INVIAS	
Nego Jahir Suárez Reno	Practicante Geología	INVIAS	Nego Suárez

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

Apéndice E.

Informes de supervisión de interventoría realizados.

17

INFORMES SUPERVISION CTO 1651_2021 GAVINCO.zip > INFORMES SUPERVISION CTO 1651_2021

E...	Nombre	Fecha de mo...	Tamaño del a...
	1. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 JULIO 2022.d	2023-12-20	521 KB
	10. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 ABRIL 2023.	2023-12-20	451 KB
	11. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 MAYO 2023.	2023-12-20	459 KB
	12. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 JUNIO 2023	2023-12-20	529 KB
	13. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 JULIO 2023.	2023-12-20	560 KB
	14. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 AGOSTO 20	2023-12-20	556 KB
	15. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 SEPTIERMB&	2023-12-20	565 KB
	16. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 OCTUBRE 21	2023-12-20	600 KB
	17. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 NOVIEMBRE	2023-12-20	571 KB
	2. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 AGOSTO 202	2023-12-20	363 KB
	3. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 SEPTIEMBRE	2023-12-20	512 KB
	4. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 OCTUBRE 20	2023-12-20	541 KB
	5. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 NOVIEMBRE	2023-12-20	450 KB
	6. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 DICIEMBRE 2	2023-12-20	453 KB
	7. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 ENERO 2023.	2023-12-20	453 KB
	8. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 FEBRERO 202	2023-12-20	451 KB
	9. INFORME DE SUPERVISI&N 1651-2021 MARZO 2023	2023-12-20	451 KB

Apéndice F.

Carpetas con la información relacionada a los convenios llevados a cabo con los municipios del módulo 1 del programa Colombia Rural.

 Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tamaño de arch... ▾	Compartir
 1. BARBOSA_2239	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 10. SAN BENITO_1692	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 11. SANTA HELENA DE OPÓN_2320	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 12. VELEZ_1948	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	0 elementos	 Compartido
 2.FLORIÁN_1989	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 3. GUAVATÁ_2242	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 4. JESÚS MARÍA_1991	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 5. LA BELLEZA_1710	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 6. LANDÁZURI_1873	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 7. AGUADA_2235	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 8. CIMITARRA_2254	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido
 9. PUENTE NACIONAL_1685	Hace 5 días	Carlos Andres Ostos V.	22 elementos	 Compartido

Apéndice G.*Actas de reunión hechas en las visitas técnicas*

Nombre	Estado	Fecha de modificación
 Acta Reunión Cimitarra	✓	27/10/2023 11:41 a. m.
 Acta Reunión La Belleza	✓	27/10/2023 11:41 a. m.
 Acta Reunión Landázuri	✓	27/10/2023 11:42 a. m.
 MEPI-MN1-IN-14 ACTA DE COMITE Y DE REUNION	✓	20/10/2023 10:46 a. m.
 MEPI-MN1-IN-14-FR-1 ACTA COMITE DE OBRA	✓	20/10/2023 10:47 a. m.
 MEPI-MN1-IN-14-FR-2 ACTA DE REUNION	✓	26/10/2023 11:51 a. m.
 MEPI-MN1-IN-14-FR-2 ACTA DE REUNION	✓	20/10/2023 10:47 a. m.

Apéndice H.*Permisos de Uso de Zona de Vía (PUVZ) solicitados al Invías, junto a las guías correspondientes.*

Nombre	Estado	Fecha de modificación
 PUVZ FINCA LOCALIZADA	✓	22/12/2023 10:25 a. m.
 PUVZ GAS ORIENTE 6 TRAMOS	✓	22/12/2023 10:26 a. m.
 PUVZ MALPASO	✓	22/12/2023 10:26 a. m.
 PUVZ METROGAS	✓	22/12/2023 10:26 a. m.
 0. LISTA DE CHEQUEO	✓	26/03/2020 2:20 p. m.
 0. LISTA DE CHEQUEO-FORMATO	✓	17/10/2023 8:59 a. m.
 FORMATO RESPUESTA PUVZ	✓	19/10/2023 12:55 a. m.
 MRTI-PR-2 - PROCEDIMIENTO PUVZ	✓	10/10/2023 4:14 p. m.

Apéndice I.*Carpetas donde está alojada la información relacionada con las Actas de Costos y el Informe Trimestral*

 1. ACTAS DE COSTOS	✓	22/12/2023 10:17 a. m.	Carpeta de archivos
 2. INFORME TRIMESTRAL	✓	22/12/2023 10:18 a. m.	Carpeta de archivos

Apéndice J.*Evaluación del practicante por parte del Director Territorial.*

	INFORME FINAL DESARROLLO DE PRÁCTICA
---	---

5: Excelente	4: Bueno	3: Regular	2: Deficiente	1: Malo
--------------	----------	------------	---------------	---------

Programa: Geología					
Nombre De la Empresa: Instituto Nacional de Vías – INVIAS (DT SANTANDER)					
Estudiante Practicante: Diego Jahir Suarez Bueno				C.C. 1007618416	
Cargo Desempeñado: Practicante de apoyo Área de la empresa: Dirección técnica – Vías Regionales					
Tutor de practica: Marlon Oswaldo Gamboa Duarte			Director Territorial: Marlon Oswaldo Gamboa Duarte (Encargado)		
Monitor de Practica: Juan Diego Colegial Gutierrez					
CONCEPTO DE COMPETENCIA, DESEMPEÑO Y FORMACION	CALIFICACIÓN				
	5	4	3	2	1
ADAPTABILIDAD Amoldarse de forma rápida y sencilla a una organización y/o puesto, interiorizar nuevos procedimientos y contar con un perfil transversal.	x				
DISCIPLINA Aceptación de norma y reglamentos, cumplimiento de horarios, puntualidad, etc.			x		
ACTITUD DE SERVICIO Compromiso, sentido de pertenencia, colaboración		x			
RELACIONES INTERPERSONALES Sencillez, receptividad, iniciativa, recursividad	x				
COMUNICACIÓN EFICAZ Transmitir y hacer entender una información, pensamiento o parecer a una o varias personas, capacidad para comprender las ideas de los otros		x			

interlocutores.					
MADUREZ Dominio de sí mismo, seguridad personal, autonomía		X			
NIVEL ACADÉMICO Formación teórica y humanista		X			
CONOCIMIENTOS EN INFORMÁTICA Uso del computador, software relacionado con el área	X				
TOMA DE DECISIONES Manejo de ideas y situaciones			X		
CREATIVIDAD E INGENIO Capacidad de buscar nuevas respuestas a trabajos		X			
PLANIFICACIÓN capacidad para establecer un plan, con un método y un proceso definido, que lleve a lograr unos determinados objetivos en un periodo de tiempo		X			
ORIENTACIÓN A RESULTADOS Capacidad para dirigir todos los actos y esfuerzos hacia la meta deseada.		X			
TRABAJO EN EQUIPO Capacidad de realizar actividades en equipo	X				
LIDERAZGO Conjunto de habilidades y competencias para influir en el pensamiento y acciones de los demás		X			
EMPATIA Capacidad para comprender, compartir y experimentar los sentimientos y emociones de otras personas	X				
HUMANIDAD Capacidad de un profesional para sentir en la magnitud más amplia de la palabra: afecto, empatía, comprensión o solidaridad hacia otras personas, así como pasión por el trabajo realizado.	X				

CONCEPTO LABORAL- ACTIVIDADES REALIZADAS	CALIFICACIÓN				
	5	4	3	2	1
Apoyo en la consolidación de información para el seguimiento y reportes de ejecución de los proyectos a cargo de la Dirección Territorial Santander.	X				
Revisión de los informes y conceptos emitidos por las interventorías frente a la ejecución de los contratos de obra a cargo de la Dirección Territorial, específicamente del programa 'Colombia Rural grupo 1, contrato 1651 de 2021' que incluyen los contratos de obra de doce (12) municipios: Aguada, Barbosa, Cimitarra, Florián, Guavatá,	X				

Jesús María, La Belleza, Landázuri, Puente Nacional, San Benito, Santa Helena y Vélez.					
Revisión de documentos de los procesos de contratación del programa Colombia Rural (Grupo 1) y realización de informes de convenio, cumpliendo con lo pactado en los convenios interadministrativos entre los municipios y el INVIAS	x				
Identificación, revisión y recopilación de datos específicos necesarios para fortalecer la integridad y precisión de la plataforma (InviCOSTOS)	x				
Realización de visitas técnicas tanto a los proyectos de obra a cargo de la territorial como a los sectores proyectados para intervenir la vía	x				
Revisión de la documentación para los permisos de uso de zonas de vías solicitados al INVIAS por diferentes entidades para operar en la red vial.	x				
Verificación de la información enviada por cada interventoría referente a las actas de costos de sus obras y sus soportes.	x				
Apoyo en la realización de oficio dirigido a la entidad CDMB para solicitar su intervención para la prevención de posibles avenidas torrenciales en la vía CUROS – MALAGA, sector BOQUERÓN – CUROS, teniendo como base la información publicada por el SGC.	x				
Realización de informe ejecutivo trimestral (periodo de Abril a Junio) donde se presenta el estado visual de la red vial y los sitios críticos de inestabilidad a cargo de la territorial	x				

CONCLUSIONES DE EVALUACIÓN

Ha sido muy receptivo en las tareas asignadas para llevarlas a término deseado enfocándose en el resultado esperado y de la mano de sus compañeros, distinguiéndose por el equipo de trabajo por su entereza y actitud al servicio de las directrices propuestas por la entidad.

Firmado
digitalmente por

MARLON
OSWALDO
GAMBOA DUARTE

FIRMA TUTOR DE PRÁCTICA:

Marlon Oswaldo Gamboa Duarte
Director territorial Santander Encargado